

**KOMENDA POWIATOWA POLICJI
W BRZESKU**

FAB.023.10.2018

**REGULAMIN
KOMENDY POWIATOWEJ POLICJI W BRZESKU**

z dnia *26. lutego* 2018 roku

zmieniający Regulamin Komendy Powiatowej Policji w Brzesku

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2067 i 2405 oraz z 2018 r. poz. 106 i 138) postanawia się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Komendy Powiatowej Policji w Brzesku z dnia 29 grudnia 2016 roku wprowadza się następujące zmiany:

1) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. Ustala się następującą strukturę organizacyjną Komendy:

1) Kierownictwo:

a) Komendant,

b) I Zastępca Komendanta Powiatowego Policji w Brzesku;

2) Wydział Kryminalny;

3) Wydział Dochodzeniowo-Śledczy;

4) Wydział do walki z Przestępczością Gospodarczą;

5) Wydział Prewencji;

6) Wydział Ruchu Drogowego;

7) Rewir Dzielnicowych;

8) Jednoosobowe Stanowisko do spraw Prasowo – Informacyjnych;

9) Zespół do spraw Kadr i Szkolenia;

10) Jednoosobowe Stanowisko do spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy;

11) Wydział Wspomagający;

12) Zespół do spraw Ochrony Informacji Niejawnych;

13) Posterunek Policji w Szczurowej.”;

2) § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. 1. Komendant nadzoruje komórki organizacyjne Komendy wymienione w § 6 pkt 5 – 12.

2. I Zastępca Komendanta Powiatowego Policji w Brzesku nadzoruje komórki organizacyjne Komendy wymienione w § 6 pkt 2 – 4 i 13 oraz jednostkę organizacyjną Policji wymienioną w § 7.”;

3) W § 12 w ust. 1, pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) Prowadzenie magazynu dowodów rzeczowych dla Komendy i Jednostki podległej.”;

4) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14. Do zadań Wydziału Prewencji należy w szczególności:

- 1) Organizowanie, koordynowanie, wykonywanie i nadzorowanie działań w zakresie pełnienia służby patrolowej i interwencyjnej;
- 2) Organizowanie, wykonywanie i nadzorowanie działań w komórkach organizacyjnych Wydziału Prewencji;
- 3) Prowadzenie nadzoru w zakresie służby prewencyjnej w Rewirze Dzielnicowych, Posterunku Policji w Szczurowej i Jednostce podległej w zakresie określonym przez Komendanta;
- 4) Realizowanie działań zewnętrznych, w tym poprzez wspólne służby z pozapolicyjnymi podmiotami wykonującymi zadania w zakresie ochrony, bezpieczeństwa osób, mienia i porządku publicznego;
- 5) Ochrona bezpieczeństwa ludzi oraz porządku publicznego w komunikacji publicznej, na wodach i terenach przywodnych;
- 6) Inicjowanie, organizowanie i współpraca z organami administracji państwowej, samorządowej, sądami, szkołami, instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie działalności profilaktyczno – wychowawczej, w tym w tworzeniu i realizacji programów prewencyjnych i profilaktycznych;
- 7) Analizowanie stanu zagrożenia przestępczością, w tym: nieletnich, wykroczeniami, patologiami społecznymi, a także ocena efektów działań w tym zakresie w służbie prewencyjnej;
- 8) Prowadzenie czynności wyjaśniających w sprawach o wykroczenia, występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego, prowadzenie rejestracji i sprawozdawczości w tym zakresie;
- 9) Koordynowanie i nadzorowanie działań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie działania Komendy;
- 10) Współdziałanie z innymi komórkami organizacyjnymi Komendy i Jednostką podległą w zakresie realizacji zadań zapobiegających przestępczości;
- 11) Realizowanie spraw o charakterze ogólnie – organizacyjnym zleconych przez kierownictwo Komendy;
- 12) Realizowanie według właściwości czynności zleconych przez uprawnione organy, wykonywanie czynności w ramach pomocy prawnej na rzecz innych komórek organizacyjnych Komendy oraz jednostek Policji;
- 13) Organizowanie, koordynowanie i nadzorowanie funkcjonowania służby dyżurnej, w celu zapewnienia ciągłości pracy Komendy i gotowości do realizacji ustawowych zadań Policji, w tym zapewnienie natychmiastowej reakcji Policji na zgłoszone zdarzenia, realizacja zadań zleconych przez dyżurnego jednostki nadrzędnej;
- 14) Zapewnienie prawidłowego funkcjonowania i wykonywania zadań w pomieszczeniu przeznaczonym dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia oraz organizowanie służby i sprawowanie nadzoru nad pełnieniem służby w tym pomieszczeniu;
- 15) Organizowanie, koordynowanie i wykonywanie zadań związanych z realizacją zaplanowanych lub zleconych konwojów lub doprowadzeń osób;
- 16) Planowanie, organizacja, kierowanie oraz koordynacja działań związanych z realizacją zadań w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego między innymi podczas organizowanych zgromadzeń publicznych, protestów społecznych, imprez masowych, innych imprez okolicznościowych oraz pobytu osób podlegających szczególnej ochronie;
- 17) Planowanie i organizacja działań własnych oraz koordynacja działań w warunkach katastrof naturalnych i awarii technicznych, a także przygotowania do wykonywania

- zadań w sytuacji kryzysowej oraz w warunkach konstytucyjnie określonych stanów nadzwyczajnych oraz bieżące współdziałanie z innymi podmiotami systemu bezpieczeństwa państwa;
- 18) Organizowanie i koordynowanie działań pościgowo – blokadowych;
 - 19) Nadzór, prawidłowa obsługa i wprowadzanie danych do policyjnych i pozapolicyjnych systemów informatycznych w zakresie zadań planowanych, organizowanych, realizowanych i koordynowanych przez Wydział Prewencji;
 - 20) Dokonywanie sprawdzeń osób, pojazdów, dokumentów i rzeczy w policyjnych systemach informatycznych;
 - 21) Sporządzanie sprawozdań z realizacji akcji, podoperacji policyjnych i zabezpieczeń prewencyjnych oraz bieżąca wymiana informacji w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego z innymi jednostkami organizacyjnymi Policji;
 - 22) Zapewnienie gotowości Komendy do działań w przypadku wystąpienia zdarzeń kryzysowych na terenie powiatu brzeskiego oraz w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
 - 23) Prowadzenie spraw mobilizacyjno – obronnych w Komendzie, opracowywanie oraz aktualizacja planów działania Komendanta sporządzonych na okoliczność realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego oraz przygotowań obronnych;
 - 24) Współpraca z organizacjami wojskowymi, sztabami kryzysowymi i administracją państwową w zakresie realizacji zadań w przypadku wystąpienia katastrof naturalnych i awarii technicznych oraz zadań obronnych na rzecz sił zbrojnych i obrony cywilnej;
 - 25) Nadzorowanie problematyki użytkowania i przechowywania służbowej broni palnej;
 - 26) Organizowanie ćwiczeń sztabowych w zakresie zarządzania kryzysowego i spraw obronnych oraz udział w ćwiczeniach organizowanych przez inne podmioty pozapolicyjne;
 - 27) Organizowanie działań oraz nadzorowanie szkoleń plutonu wchodzącego w skład VIII Kompanii Nieetatowego Pododdziału Prewencji Policji;
 - 28) Nadzorowanie i koordynowanie zadań wykonywanych przez Nieetatowy Pododdział Prewencji Policji oraz uaktualnianie obsady kadrowej tego pododdziału;
 - 29) Nadzór i koordynowanie działań wykonywanych przez policjantów wchodzących w skład Nieetatowej Grupy Rozpoznania Minersko – Pirotechnicznego oraz uaktualnianie jej obsady kadrowej;
 - 30) Zapewnienie obsługi recepcyjnej interesantów;
 - 31) Ochrona obiektów Komendy przy ul. Szczepanowskiej 53 w Brzesku;
 - 32) Planowanie i organizowanie doskonalenia zawodowego lokalnego policjantów służby prewencyjnej, a także organizowanie wychowania fizycznego w Komendzie i Jednostce podległej;
 - 33) Prowadzenie czynności administracyjnych w stosunku do obcokrajowców przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 34) Rejestracja broni pneumatycznej oraz prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach dotyczących wydania, odmowy wydania, zawieszenia i cofnięcia pozwoleń na broń w postaci miotaczy gazu obezwładniającego oraz narzędzi i urządzeń, których używanie może zagrażać życiu lub zdrowiu, w tym: broni białej, broni cięciwowej w postaci kusz, przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej.”;
- 5) Po § 15 dodaje się § 15a w brzmieniu:
- „§ 15a. Do zakresu zadań Rewiru Dzielnicowych należy w szczególności:
- 1) Podejmowanie działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego na podległym obszarze, w tym ujawnianie i zatrzymywanie sprawców

- przestępstw i wykroczeń;
- 2) Prowadzenie rozpoznania przydzielonego rejonu pod względem osobowym, terenowym, zjawisk i zdarzeń mających wpływ na stan bezpieczeństwa i porządku publicznego, a także współpraca w tym zakresie z osobami i instytucjami, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie środowiska lokalnego i dzięki którym mogą wspierać działania zapobiegające popełnianiu przestępstw i wykroczeń;
 - 3) Ujawnianie i zwalczanie zjawisk patologii społecznej, ściganie sprawców przestępstw i wykroczeń oraz realizacja czynności związanych z procedurą „Niebieska Karta”;
 - 4) Realizowanie zadań z zakresu profilaktyki społecznej, w tym prowadzenie działań profilaktycznych wobec nieletnich sprawców czynów karalnych oraz zagrożonych demoralizacją;
 - 5) Kontrolowanie przestrzegania prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisów prawa miejscowego;
 - 6) Dokonywanie bieżącej analizy stanu bezpieczeństwa w przydzielonych rejonach wykorzystując informacje o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz analizy stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na potrzeby dyslokacji służby;
 - 7) Przygotowywanie planu działania priorytetowego na podstawie zdiagnozowanych oczekiwań społecznych oraz analiz zagrożenia w rejonie;
 - 8) Realizowanie zadań związanych z obsługą systemów elektronicznej rejestracji czynności oraz sprawozdawczości w Policji – SESPól, SWOP, SWD.”.

§ 2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2018 roku.

**Komendant Powiatowej Policji
w Brzesku**

insp. Mirosław Moryl

W porozumieniu:

**Komendant Wojewódzkiej Policji
w Krakowie**

nadinsp. dr Krzysztof Pobuta

RADCA PRAWNY
Komendy Wojewódzkiej Policji
w Krakowie

mł. insp. Andrzej Borowiec
KR-1284

FA.4760/18

UZASADNIENIE

Regulamin zmieniający regulamin Komendy Powiatowej Policji w Brzesku opracowano w związku z wyłączeniem Rewiru Dzielnicowych z Wydziału Prewencji i utworzeniem samodzielnej komórki organizacyjnej o nazwie Rewir Dzielnicowych podległej bezpośrednio Komendantowi Powiatowemu Policji w Brzesku.

Wprowadzone zmiany wynikają z polecenia Komendanta Wojewódzkiego Policji w Krakowie i mają na celu ujednoczenie pragmatyki służbowej dotyczącej polityki kadrowej w zakresie dzielnicowych, zapewnienie właściwego poziomu nadzoru służbowego nad wykonywaniem zadań przez dzielnicowych oraz nadanie właściwej rangi temu stanowisku.

Wprowadzenie zmiany w zakresie zadań Wydziału Dochodzeniowo – Śledczego związane jest z przejściem przez ten wydział magazynu dowodów rzeczowych z Komisariatu Policji w Czchowie.

Wejście w życie powyższych zmian nie angażuje dodatkowych środków finansowych.